

Bibliografia – wykaz wykorzystanej literatury, w którym należy podawać:

- **nazwisko i imię autora** oddzielone przecinkiem, jeżeli zamieszczamy więcej niż jedną pracę tego samego autora, nie powtarzamy nazwiska, a publikacje porządkujemy według kolejności wydania, jeśli pracę napisało dwóch albo trzech autorów, podajemy wszystkie nazwiska i imiona, rozdzielając poszczególnych autorów średnikiem, jeśli autorów było więcej niż trzech, podajemy tylko dane pierwszego oraz następujący skrót: *et al.*
- **rok publikacji**, jeżeli nie ma daty wydania, stosujemy następujący skrót: b.d., jeżeli podajemy więcej niż jedną publikację danego autora z tego samego roku, oznaczamy je kolejnymi literami alfabetu obok daty wydania
- **pełny tytuł tekstu (publikacji zwartej, artykułu)** kursywą
- **nazwisko i imię redaktora naukowego** (w przypadku prac zbiorowych) oddzielone przecinkiem, po danych redaktora/redaktorów zależnie od języka oryginału oraz ilości redaktorów wpisujemy jeden z następujących skrótów: (red.) (ed.) (eds.) (Hrsg.) (éd.)
- **nazwisko i imię tłumacza** (w przypadku każdego tekstu w polskim przekładzie) oddzielone przecinkiem, po danych tłumacza/tłumaczy umieszczamy skrót następujący: (tłum.)
- **miejsce wydania** (w przypadku wydawnictw zwartych i artykułów w pracach zbiorowych), jeśli podano więcej niż jedno miejsce wydania, zapisujemy jedynie pierwsze, gdy natomiast brak informacji o miejscu wydania, piszemy następujący skrót: b.m.w.
- **wydawnictwo** (w przypadku wydawnictw zwartych i artykułów w pracach zbiorowych)
- **numer ISBN** (w przypadku wydawnictw zwartych i artykułów w pracach zbiorowych), jeśli numeru nie podano, używamy następującej formuły: brak ISBN
- **tytuł czasopisma** (w przypadku artykułów w czasopismach) w cudzysłowie
- **rocznik, tom, numer czasopisma** (w przypadku artykułów w czasopismach)
- **numer ISSN** (w przypadku artykułów w czasopismach), jeśli numeru nie podano, używamy następującej formuły: brak ISSN
- **numery stron** (w przypadku artykułów w czasopismach i pracach zbiorowych)
- **adres internetowy** (w przypadku tekstów autorskich z Internetu)
- **datę korzystania/pobrania** (w przypadku tekstów autorskich z Internetu) w nawiasie okrągłym

W tekście pracy odesłania do pozycji wymienionych w bibliografii umieszczamy w nawiasach kwadratowych, odesłanie musi zawierać:

- **nazwisko autora**
- **rok wydania**
- **numer strony / numery stron** (w przypadku cytatu lub nawiązania do konkretnego fragmentu wykorzystanego tekstu), stronę/strony oddzielamy dwukropkiem od roku wydania

Źródła internetowe – odrębny od bibliografii wykaz stron internetowych, nie będących opracowaniami autorskimi, w którym należy uwzględnić:

- **adres internetowy**
- **datę korzystania** w nawiasie okrągłym

Przypisy (przeznaczone na komentarze, dodatkowe informacje, polemiki) należy opatrywać kolejnymi liczbami arabskimi i umieszczać u dołu strony. Jeśli w tekście odnośnik do danego przypisu towarzyszy znakowi interpunkcyjnemu, to wstawiamy go przed tym znakiem (wyjątki: cudzysłów, pytajnik, wykrzyknik). Numeracja przypisów powinna być ciągła i zamknięta w ramach każdego rozdziału. Odesłanie do wymienionego w bibliografii źródła umieszczone w przypisie winno mieć taką samą formę jak w tekście.